

Una veloce introduzione al sistema di pubblicazione e gestione dei contenuti. Il nostro sistema di gestione del vostro sito internet utilizza un motore sottostante dalla notevoli potenzialità. Potenzialità che possono essere utilizzate e plasmate sulla base delle vostre reali necessità. Le seguenti indicazioni non vogliono essere un manuale pesante e complesso, ma, vogliono guidarvi nell'utilizzo pratico, immediato e semplice per l'aggiornamento del vostro sito internet.

## Pronti... Via!

Iniziamo collegandoci al vostro sito, nella barra degli indirizzi scrivete:

[www.nomedeltuosito.it/r/backsite/](http://www.nomedeltuosito.it/r/backsite/) (la parte in neretto va modificata con il vostro indirizzo internet)

Dopo qualche istante verrà visualizzata al centro della schermata:

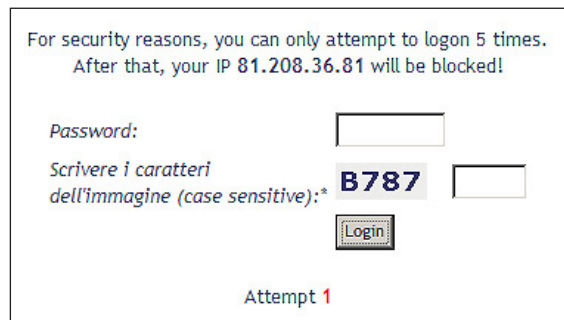


Fig.1 - Accesso al sito

Inserite la Password ( che vi è stata consegnata assieme al modulo di attivazione) ed inserite nel box sottostante i caratteri riprodotti. (Vi è differenza fra il maiuscolo ed il minuscolo). Se l'accoppiata Password e Caratteri sono corretti vi verrà garantito l'accesso al vostro sito, altrimenti in caso di errore nella digitazione verrete invitati a riprovare.

Dopo qualche istante, arrivate alla pagina principale di amministrazione del vostro sito:



Fig.2 - Pagina iniziale

Lo schermo è suddiviso in due parti:

La barra di amministrazione (orizzontale) e l'elenco delle pagine (verticale)



Partendo da sinistra verso destra, troviamo:

**AIUTO:** Accedi al sito di supporto.

**SETUP:** Accedi alle impostazioni dei singoli elementi della struttura del sito, delle statistiche (se attive) e della sicurezza.

**HOME:** Accedi all'elenco della pagine che compongono il tuo sito internet.

**FILES:** Accedi alla gestione dei file (utile se si devono caricare molte immagini).

**PROVA:** Si apre una nuova finestra che ti mostra come appare il sito online. Utile per verificare le modifiche eseguite.

**ESCI:** Si esce dalla parte amministrativa.

Elenco delle pagine disponibili.

## Creare Nuove pagine:

La creazione di nuove pagine è un'operazione semplice e veloce: Si clicca sul pulsante HOME nella barra in alto



e successivamente sul link NUOVA PAGINA posto tra il menu e l'elenco delle pagine disponibili:

### Nuova pagina

- Offline: Home + ↓ ↑ 🏠 →
- AZIENDA 🏠 + ↓ ↑ 🏠 →
- SERVIZI + ↓ ↑ 🏠 →
- LAVORA CON NOI + ↓ ↑ 🏠 →
- PREVENTIVI ON LINE + ↓ ↑ 🏠 →
- CONTATTI + ↓ ↑ 🏠 →

Pagine libere:

Muovi su

- Grazie! 🏠 →

selezionate poi la voce CONTENUTO PAGINA e cliccate sul pulsante in basso CONTINUA:



Selezionare il genere di pagina che desiderate aggiungere:

- Contenuto pagina**  
Le pagine con l'indice contengono i testi e le immagini. Sono la base stessa del vostro sito.

---

- Contenitore Pagine**  
Le pagine del contenitore non contengono alcun indice (testo né immagini).  
contengono soltanto 'uno o più articoli.

---

- URL esterna**  
Le URLs esterne rimandano l'ospite ad un altro sito (esterno). Potete scegliere se i collegamenti devono aprirsi in una nuova finestra oppure no.

---

- Lista**  
Una lista è una pagina con l'indice, con la funzionalità supplementare di controllo de tutte le specie delle liste (un bollettino, una lista delle aperture di lavoro, attività...)

---

- Pagine libere**  
Una pagina libera è una pagina non indicizzata nel menu di sinistra. Potete tuttavia collegare questa pagina dappertutto nel sito.

La pagina è creata!

In automatico viene aperta la nuova pagina per inserire direttamente i testi e le immagini. E la pagina è già disponibile online !

### Nuova pagina

- Offline: Home
- AZIENDA
- SERVIZI
- LAVORA CON NOI
- PREVENTIVI ON LINE
- CONTATTI

Pagine libere:

Muovi su







- Grazie!

Per dare la giusta sequenza o ordine delle pagine all'interno del menu di navigazione, basta cliccare sulle frecce su o giù e porre nel giusto ordine le varie voci.

### Creare Sotto-Pagine:

In questo caso abbiamo creato una pagina definita PRINCIPALE, vi sono casi in cui è necessario avere delle ulteriori sotto pagine per poter presentare ed approfondire meglio il tema della pagina principale

Per creare delle sotto-pagine è semplice: Si crea una pagina “madre” e si clicca sul PULSANTE **+**

- **LAVORA CON NOI**     
- **PREVENTIVI ON LINE**     
- **CONTATTI**     

dopo qualche istante si apre la schermata dove si seleziona la voce CONTENUTO PAGINA e cliccate sul pulsante in basso CONTINUA:

In automatico viene aperta la nuova pagina per inserire direttamente i testi e le immagini. E la pagina è già disponibile online !

La sotto-pagina è creata!

Anche qui per determinare l'ordine sequenziale all'interno delle sotto-pagina basterà cliccare sulle frecce su o giù e porre nel giusto ordine le varie voci.

## Cambiare il nome della pagina:

La modifica del nome della pagina è possibile. Per eseguire questa operazione basta cliccare sul nome della pagina e modificare il contenuto del box a fianco del titolo. Per confermare l'operazione clicchiamo sul pulsante SALVA (disegno a forma di dischetto).

### Contenuto pagina:

*Titolo:\**  

*Place in menu:\**  ▼

*In linea:*

## Nascondere una pagina:

Per motivi di aggiornamento è possibile “nascondere” una pagina e renderla non visibile sul sito internet. Per eseguire questa operazione basta cliccare sul nome della pagina e deselezionare la voce: IN LINEA. Per confermare l'operazione clicchiamo sul pulsante SALVA (disegno a forma di dischetto).

### Contenuto pagina:

*Titolo:\**  

*Place in menu:\**  ▼

*In linea:*

## Cancellare una pagina:

La cancellazione di una pagina è un'operazione semplice e veloce: Si clicca sul nome della pagina e si clicca il cestino.

### Contenuto pagina:

Titolo:\*  

Place in menu:\*

In linea:

## Inserire testi ed immagini di una pagina

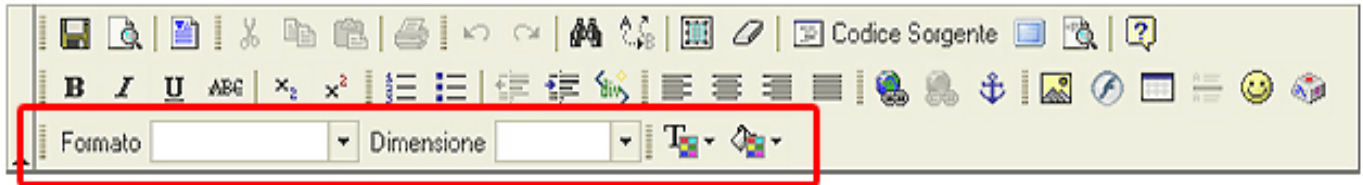
E' una operazione semplice ed immediata: si clicca su HOME e poi sulla pagina da modificare, dopo qualche istante si apre una finestra che visualizza tutte una serie di possibilità relative alla singola pagina che volete modificare. Noterete una barra con numerosi bottoni, come questa:



Da sinistra verso destra abbiamo: Salva, Anteprima, Modelli, Taglia, Copia, Incolla, Stampa, Annulla, Ripristina, Trova, Sostituisci, Seleziona tutto, Elimina formattazione, Codice sorgente, Massimizza l'area dell'editor, Visualizza blocchi, Informazioni su FCKeditor.



Da sinistra verso destra abbiamo: Grassetto, Corsivo, Sottolineato, Barrato, Pedice, Apice, Inserisci/Modifica elenco numerato, Inserisci/Modifica elenco puntato, Riduci rientro, Aumenta rientro, Create Div container, Allinea a sinistra, Centra, Allinea a destra, Giustifica, Inserisci/Modifica collegamento, Elimina collegamento, Inserisci/Modifica ancora, Inserisci/Modifica immagine, Inserisci/Modifica oggetto flash, Inserisci/Modifica tabella, Inserisci riga orizzontale, Inserisci emoticon, Inserisci carattere speciale.



Da sinistra verso destra abbiamo: Formato, Dimensione, Colore testo, Colore sfondo.

Le variazioni possono essere applicate selezionando la porzione di testo ed applicando le modifiche cliccando sul bottone presente nella barra dell'editor sopra riportata.

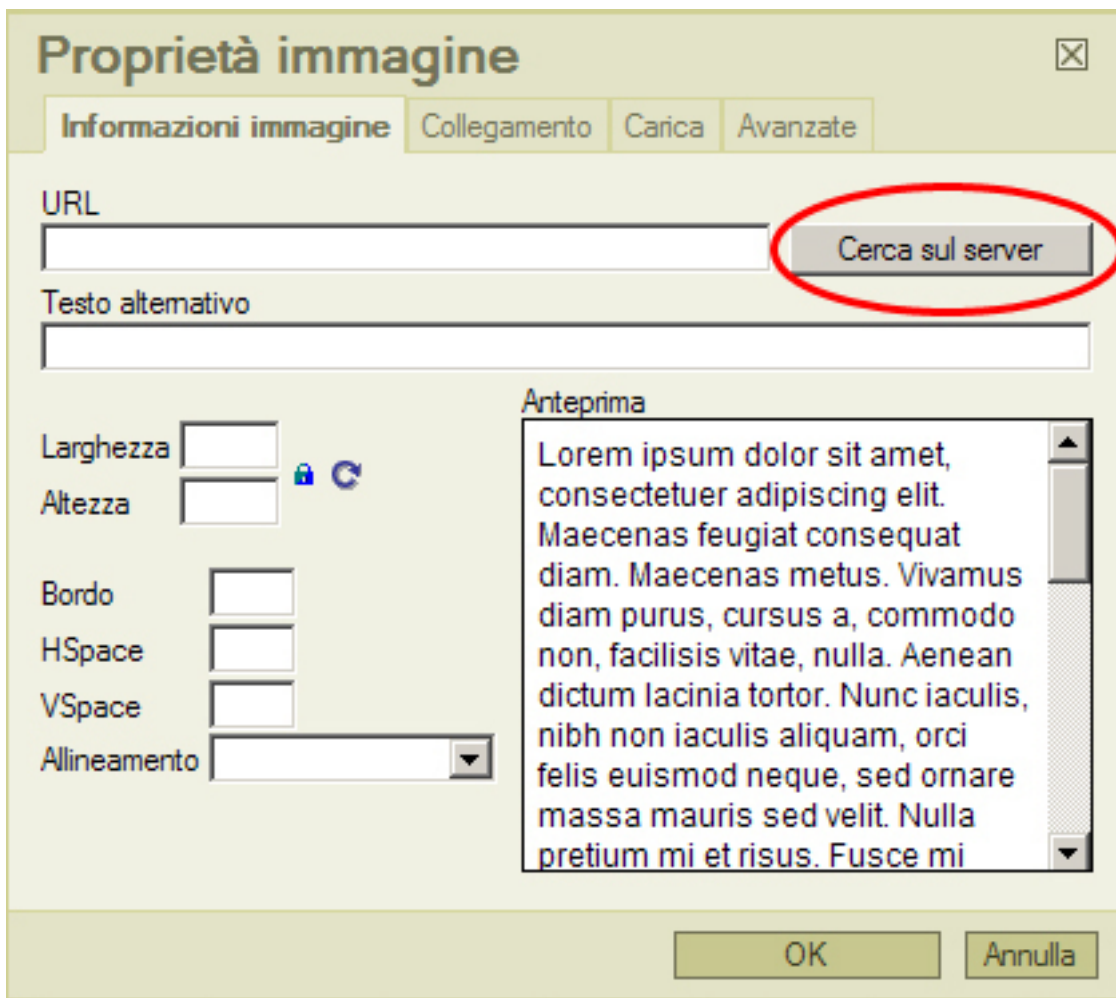
Con una modalita' molto simile a quella di Word e/o Wordpad il diffusissimo programma di scrittura testi.

Le modifiche operate alla pagina possono essere memorizzate e quindi immediatamente rese disponibili online premendo il pulsante SALVA presente al piede del modulo di modifica. Se le modifiche operate sono errate è necessario premere il pulsante ANNULLA.

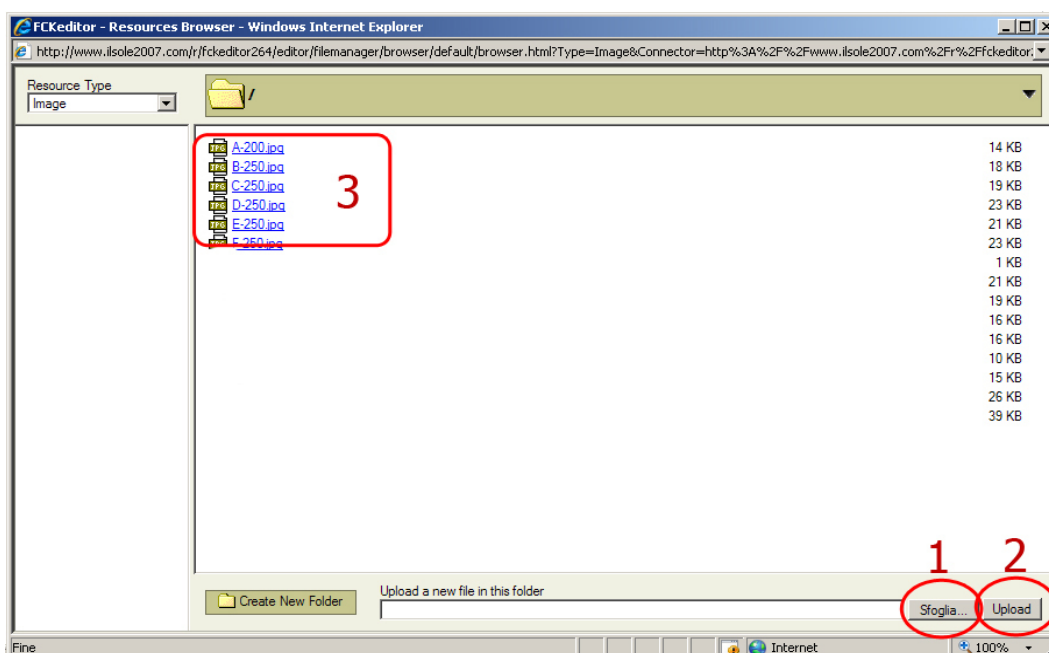
## **Inserimento di Immagini, fotografie o grafici:**



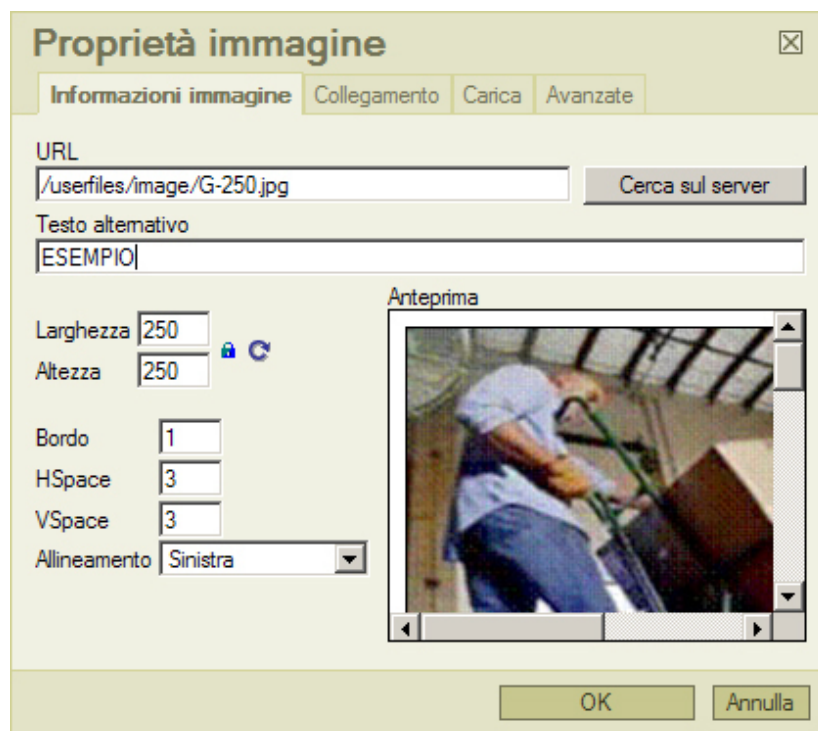
L'inserimento di una immagine è semplice e veloce: basta fare click sul pulsante evidenziato qui a lato, si aprirà una nuova finestra:



clickando sul bottone evidenziato è possibile caricare e selezionare un immagine tramite la finestra



tramite il pulsante nr. 1 **SFOGLIA** si può selezionare dal proprio computer l'immagine da inserire e successivamente cliccare sul pulsante nr.2 **UPLOAD**. Dopo qualche istante necessario al caricamento del file, vedremo nell'area nr.3 il nome del file appena caricato. A questo punto per inserirlo nella pagina basta semplicemente cliccare sul nome dell' immagine e cliccare sul pulsante **OK** in basso a destra. Dopo qualche istante torneremo alla schermata precedente dove potremo assegnare altre informazioni alla immagine appena caricata sulla pagina da modificare, dopo qualche istante si apre una finestra che visualizza tutte una serie di



**TITOLO:** possiamo dare un titolo all'immagine (utile per i motori di ricerca) – **ALLINEAMENTO:** Sinistra, destra a pacchetto ed altre possibilità – **BORDO:** è possibile specificare un bordo per l'immagine definendone le caratteristiche – **LARGHEZZA e ALTEZZA:** Da non toccare! – **SPAZIO:** è possibile definire un area tutt'intorno all'immagine. Utile per non avere del testo vicino alle immagini.

Dopo definito le caratteristiche basta cliccare su **INSERISCI** e l'immagine verrà inserita nella pagina.

## Statistiche:

Se avete richiesto l'attivazione delle statistiche, potete consultare le stesse direttamente dal pannello di gestione del vostro sito internet.

Dal Menu principale (in figura) clicchiamo su **SETUP** , poi su vedremo la seguente schermata:



**Stati**



**Sicurezza**

Numero visite alla pagina  
 Visite visitatori diversi

<b>Titolo</b>	<b>Contatti (RSS)</b>	<b>Classifiche/giorno (RSS)</b>	<b>Visite</b>	<b>Visite/giorno</b>
AZIENDA	3732	22	536	3
PREVENTIVI ON LINE	204	1	122	1
LAVORA CON NOI	196	1	159	1
SERVIZI	156	1	136	1
CONTATTI	142	1	124	1
RICHIESTA PREVENTIVO PER SERVIZI DI PULIZIA	137	1	90	1
RICHIESTA PREVENTIVO PER SERVIZI DI ALTRA TIPOLOGIA	83	0	71	0
Grazie!	35	0	24	0
Intranet	0	0	0	0

Reset on 27/11/2008 15:07:57

**Reset - Siti di riferimento**

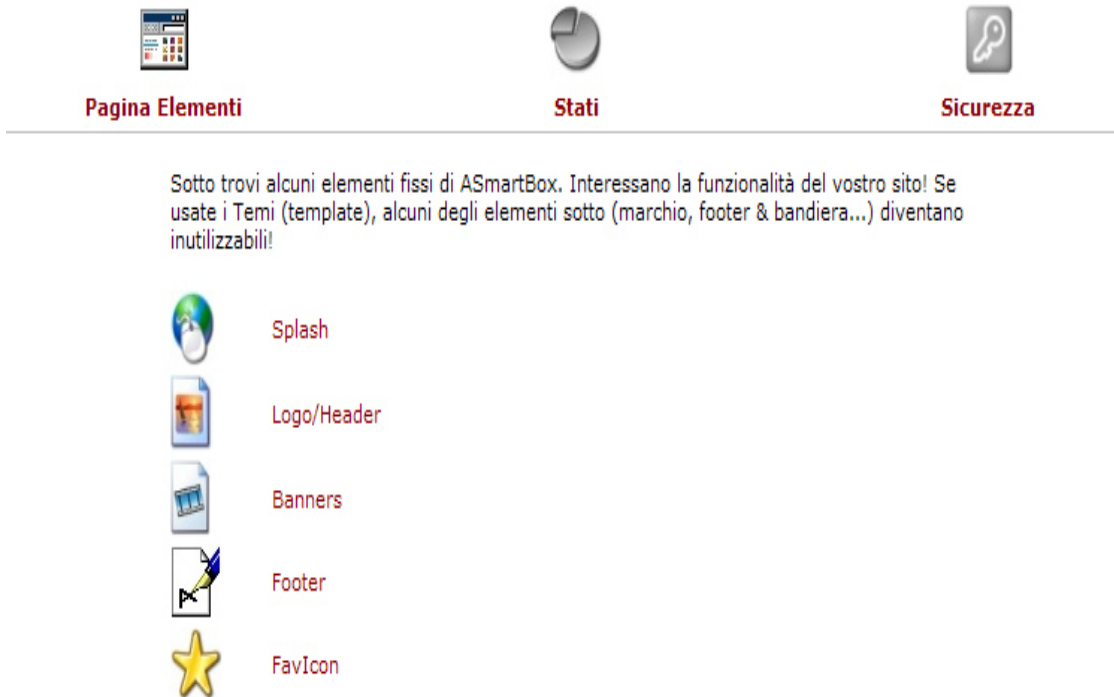
dove viene riassunto alcuni dati relativi alle visite al nostro sito internet.

E' possibile inoltre, cliccando su **SITI DI RIFERIMENTO**, vedere quali siti o motori di ricerca, portano visita al nostro sito.

Cliccando su **RESET** è possibile cancellare tutti i dati visualizzati.

## Modificare gli elementi Base:

Alcuni elementi della struttura grafica possono essere gestiti e personalizzati direttamente dall'utente utilizzatore. Dal Menu principale (in figura) clicchiamo su **SETUP** e vedremo la seguente schermata:

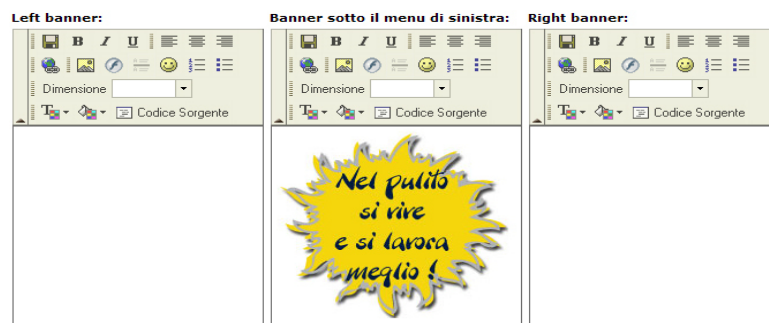


Notiamo la Voce **PAGINA ELEMENTI** e sotto le voci:

**SPLASH:** permette la creazione di una pagina introduttiva al sito.

**LOGO/HEADER:** permette di definire una nuova immagine che verrà utilizzata come intestazione posta in alto nel sito.

**BANNERS:** permette di inserire testi ed immagini che verranno gestite nelle aree laterali al sito. (vedi immagine sottostante)



**FOOTER:** permette la gestione di quanto è scritto nel "piede" della pagina.

**FAVICON** (riguardo quest'ultima voce per questo momento non la prenderemo in considerazione).